

Organizačný poriadok

Mestskej polície

Čl. 1

Úvodné ustanovenie

1. Mestská polícia (ďalej len MsP) je poriadkový útvar, pôsobiaci pri zabezpečovaní mestských vecí verejného poriadku, ochrany životného prostredia v teritóriu mesta a plnení úloh vyplývajúcich zo všeobecne záväzných nariadení mesta, z uznesení mestského zastupiteľstva a z rozhodnutí primátora. Vo svojej činnosti sa riadi Zákonom SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov a Štatútom MsP.
2. Mestskú políciu tvoria príslušníci MsP, vrátane náčelníka, ktorí sú zamestnancami mesta Štúrova. Pri plnení úloh majú postavenie verejného činiteľa.
3. Príslušníkom MsP sa môže stať len bezúhonná osoba staršia ako 21 rokov, ktorá je telesne, duševne a odborne spôsobilá na plnenie úloh MsP.

Čl. 2

Organizácia mestskej polície

1. Sídлом MsP je budova Mestského úradu Štúrovo.
2. Mestskú políciu riadi jej náčelník. Náčelníka v jeho neprítomnosti zastupuje poverený príslušník MsP. Náčelníka MsP na návrh primátora na dobu neurčitú vymenúva a odvoláva MZ.
3. Príslušník MsP je priamo podriadení náčelníkovi MsP.

Čl. 3

Pracovný pomer

1. Pracovný pomer vzniká na základe písomnej pracovnej zmluvy uzatvorenej medzi mestom Štúrovo zastúpeným jeho primátorom a príslušníkom MsP. Platové podmienky príslušníka a funkčné zaradenie sú obsahom platobného výmeru, ktorý vydáva príslušníkovi primátor mesta. Pracovnú náplň určuje priamo nadriadení pracovník.
2. Štatutárnym zástupcom v pracovnoprávných vzťahoch je primátor mesta.

Čl. 4

Skončenie pracovného pomeru

1. Skončenie pracovného pomeru príslušníkov MsP sa riadi ustanoveniami Zákonníka práce.
2. Pri ukončení pracovného pomeru je príslušník MsP povinný informovať priameho nadriadeného o stave uložených úloh, riadne odovzdať služobný preukaz a všetky veci, ktoré má vedené na osobnej karte v stave, ktorý zodpovedá obvyklej opotrebovanosti. Odovzdanie sa uskutoční formou odovzdávajúceho protokolu.

Čl. 5

Pôsobnosť mestskej polície

1. Mestská polícia pri zabezpečovaní obecných vecí verejného poriadku v katastrálnom obvode mesta :
 - a) zabezpečuje verejný poriadok v meste, dozerá a kontroluje dodržiavanie VZN mesta, vydaných na zabezpečenie obecných vecí verejného poriadku
 - b) chráni majetok mesta a občanov pred poškodením, zničením, stratou alebo zneužitím
 - c) dbá o ochranu životného prostredia v meste
 - d) dbá o dodržiavanie poriadku, čistoty a hygieny v uliciach, iných verejných priestranstvách a verejne prístupných miestach
 - e) vykonáva kontrolu dodržiavania VZN mesta, uznesení MZ a rozhodnutí primátora
 - f) oznamuje príslušným orgánom porušenie právnych predpisov, ktoré zistí pri plnení svojich úloh a ktorých riešenie nepatrí do pôsobnosti mesta

2. Príslušník MsP dohliada na dodržiavanie zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov, ktorých vykonávanie príslúcha mestu, sleduje, preveruje, zisťuje alebo kontroluje :
 - a) čistotu a poriadok na verejných priestranstvách
 - b) sleduje, preveruje, zisťuje a objasňuje ukladanie odpadu na iné miesta než na miesto určené obcou (nelegálne skládky) v katastrálnom území mesta
 - c) údržbu a čistenie mestských komunikácií
 - d) dodržiavanie trhových poriadkov, parkovací poriadok, predajnej doby v obchodoch, reštauráciách a v prevádzkach
 - e) vymedzenie predaja a podávania alkoholických nápojov s osobitnou pozornosťou na konzumáciu a predaj alkoholických nápojov mladistvým
 - f) dodržiavanie hygienických opatrení
 - g) dodržiavanie VZN o miestnych poplatkoch.

3. Príslušník MsP pôsobí preventívnou činnosťou v záujme predchádzania páchania trestnej činnosti a priestupkov na úseku ochrany verejného poriadku v meste, za týmto účelom :
 - a) vykonáva sústavný dozor, najmä motorizovanú hliadkovú činnosť, obchádzkovú činnosť na verejných priestranstvách, miestnych komunikáciách a ostatných verejne prístupných objektoch
 - b) pôsobí na občanov, aby dodržiavali verejný poriadok a zásady občianskeho spolunažívania a na osoby zodpovedné za organizáciu verejných podujatí (kultúrne, športové)
 - c) predkladá návrhy a podnety orgánom mesta na odstránenie príčin vedúcich k narušovaniu verejného poriadku alebo na zlepšenie úrovne jeho ochrany

4. Mestská polícia :
 - a) vybavuje priestupky v blokovom konaní ukladaním a vyberaním pokút za priestupky stanovené zákonom 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov, vrátane priestupkov proti bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky v zmysle § 3 ods. 1 písm. f) zák. č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v platnom znení.

- b) vykonáva opatrenia potrebné na obnovenie verejného poriadku v meste, ak došlo k jeho porušeniu

5. Mesto môže vymedziť MsP aj ďalšie úlohy, ak to ustanovujú osobitné zákony

Čl. 6

Povinnosti a práva náčelníka MsP

1. Činnosť MsP riadi jej náčelník. Za týmto účelom :
 - a) organizuje prácu príslušníkov MsP , vytvára účelnú organizáciu práce a del'bu úloh vo vnútri MsP
 - b) podáva primátorovi mesta denné hlásenie o situácii na úseku obecných vecí verejného poriadku, o závažných udalostiach ho vyrozumie okamžite, ak to okolnosti dovoľujú, o výsledkoch činnosti MsP podáva týždenné písomné hlásenia
 - c) spolupracuje s riaditeľmi príslušných útvarov PZ, orgánmi štátnej zdravotníckej správy, orgánmi ochrany životného prostredia, útvarom požiarnej ochrany a inými orgánmi
 - d) predkladá požiadavky na materiálne zabezpečenie a iné zabezpečenie činnosti MsP a zodpovedá za hospodárne využívanie zverených prostriedkov
 - e) dozerá na správny a včasný odvod, (odovzdanie pokút do 5 dní) a zúčtovanie blokových pokút, vyhotovuje záznam o kontrole
 - f) zabezpečuje odborný výcvik a školenie príslušníkov MsP
 - g) hodnotí prácu príslušníkov MsP, vedie ich k zodpovednému plneniu pracovných povinností
 - h) zodpovedá za zbrane uvedené v Záznamovej knihe o držaných zbraniach , vykonáva kontroly uložených zbraní, vyhotovuje záznam o kontrole
 - i) organizuje porady s veliteľmi raz za 14 dní a mesačne raz so všetkými príslušníkmi MsP
 - j) prijíma a vybavuje sťažnosti občanov a organizácií na činnosť príslušníkov MsP
 - k) podáva primátorovi návrhy súvisiace pracovnoprávnymi vzťahmi príslušníkov MsP (uzavieranie a rozviazanie pracovného pomeru, platové úpravy a odmeňovanie)
 - l) riadi, kontroluje a zodpovedá za plnenie úloh na úseku VZN
 - m) riadi a kontroluje agendy dochádzky, plánuje služby a dovolenky príslušníkom MsP
 - n) spracováva podklady pre rozpočet MsP pre MZ
 - o) pripravuje hlásenie o výsledkoch MsP pre MZ
 - p) zodpovedá za rozpočet MsP
 - q) hmotne zodpovedá za osobné služobné motorové vozidlo MsP, za PHM a pokutové bloky
 - r) organizuje školenia, odbornú, telesnú a streleckú prípravu príslušníkov MsP
2. Náčelník MsP má právo vymeniť zo služby príslušníka, ktorý je telesne, psychicky alebo použitím alkoholu nespôsobilý k výkonu služby
3. Náčelník MsP predloží 2 x ročne správu o činnosti MsP Mestskému zastupiteľstvu a hlavnej kontrolórke mesta
4. Náčelník MsP zodpovedá sa svoju činnosť primátorovi mesta. V jeho neprítomnosti zástupcovi primátora. Je priamym nadriadeným všetkých príslušníkov MsP

Čl. 7

Povinnosti a práva veliteľa hliadky

Veliteľ hliadky je priamo podriadený náčelníkovi MsP a priame pokyny vo výkone služby mu môže dať len primátor a náčelník MsP.

1. Veliteľ hliadky zodpovedá :

- a) za chod služby pridelenej skupiny
- b) za príslušníkov svojej skupiny
- c) za ustrojenosť a upravenosť vlastnú a jemu pridelených príslušníkov
- d) za plnenie zadaných úloh
- e) za prevzatie a odovzdanie služby

2. Veliteľ hliadky je povinný :

- a) dodržiavať zákony a iné všeobecne záväzné a právne predpisy, nariadenia a v ich rámci sa riadiť pokynmi zodpovedných osôb uvedených v čl. 7 prvá veta
- b) o mimoriadnych udalostiach spísať hlásenie alebo úradný záznam
- c) riadne viesť služobné denníky (na vozidlo, rádiostanice, mobilný telefón, knihu zbraní a streliva, dochádzku, priestupkový protokol, evidenciu priestupkov)
- d) dbať o svojich podriadených
- e) zúčastniť sa školenia a porád, preskúšania telesnej prípravy
- f) oznamovať náčelníkovi závady a nedostatky, ktoré ohrozujú alebo sťažujú výkon jeho činnosti
- g) počas výkonu služby dbať o čistotu a neporušenie služobného vozidla a za zverené veci – za ktoré zodpovedá náčelníkovi MsP.

3. Veliteľ hliadky má právo :

- a) navrhovať výšku odmeny pre člena svojej hliadky
- b) kontrolovať stav zverených prostriedkov pri preberaní služby

Čl. 8

Práva a povinnosti príslušníka MsP

- 1. Príslušník MsP je priamo podriadený veliteľovi hliadky
- 2. Príslušník MsP zodpovedá počas služby za zverené zbrane, za technické spojovacie a dopravné prostriedky a za služobného psa (ak mu bol pridelený)
- 3. Príslušník MsP je povinný dodržiavať zákony a iné všeobecné a právne predpisy a nariadenia a v rámci nich sa riadiť pokynmi primátora, náčelníka a veliteľa hliadky.

4. Ďalej je povinný :

- a) dbať na vážnosť, česť a dôstojnosť občanov i svoju vlastnú a nepripustiť aby občanom v súvislosti s činnosťou MsP vznikla bezdôvodná ujma a prípadný zásah do ich práv a slobôd, neprekročil mieru nevyhnutnú na dosiahnutie účelu sledovaného zákrokom

- b) zakročiť podľa svojich možností a schopností a v medziach zákona SNR č. 564/1991 o obecnej polícii v znení neskorších predpisov, prípadne vykonať iné nevyhnutné opatrenia, ak je dôvodné podozrenie, že je páchaný trestný čin, priestupok alebo iný správny delikt
- c) zakročiť ak je ohrozený život, zdravie alebo hrozí škoda na majetku, nemusí tak urobiť ak by tým vystavil vážnemu ohrozeniu seba alebo inej osoby
- d) oznámiť v prípade, že bol spáchaný trestný čin – Policajnému zboru SR alebo prokurátorovi a podľa situácie tiež zamedziť vstup nepovolaných osôb na miesto činu
- e) poučiť pri vykonávaní zákrokov osoby o ich právach
- f) oznamovať neodkladne veliteľovi hliadky závady a nedostatky, ktoré ohrozujú alebo sťažujú výkon jeho činnosti
- g) pri výkone služby byť riadne ustrojený a upravený
- h) zvyšovať svoje odborné znalosti a udržiavať si potrebnú fyzickú zdatnosť
- i) dbať o bezpečnosť sídla MsP, chrániť objekty MsP a prostriedky zverené príslušníkom MsP
- j) dôsledne riešiť všetky priestupky podľa Zákona SNR č. 372/1990 Zb. v znení neskorších predpisov
- k) dostaviť sa do služby vždy včas t.j. 15 minút pred začiatkom vlastnej služby
- l) zúčastniť sa na školeniach, poradách a na preskúšaní telesnej prípravy
- m) dodržiavať ústavu, ctiť ľudské práva a slobodu občanov, bezdôvodne nezasahovať do záležitostí osôb a hlavne nepresahovať a zneužívať postavenie práva verejného činiteľa

5. Príslušníkom MsP počas služby je zakázané :

- a) porušiť zákony
- b) bezdôvodne a bez povolenia opúšťať katastrálne územie mesta, prípadne obvod alebo trasu obchádzky, ktoré mu boli určené
- c) zneužívať svoje postavenie verejného činiteľa
- d) pred a počas služby požívať alkoholické nápoje alebo iné omamné látky

6. Príslušník MsP má právo :

- a) vyzvať osobu aby upustila od konania, ktorým narušuje verejný poriadok alebo od iného protiprávneho konania
- b) ukladať a vyberať v blokovom konaní pokuty za priestupky podľa § 3 ods. písmena f/ Zákona SNR č.564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov, zistené pri výkone služby a oznamovať priestupkov za uvedené priestupky
- c) zadržať podozrivú osobu pristihnutú pri páchaní alebo bezprostredne po spáchaní trestného činu a ihneď ju odovzdať najbližšiemu útvaru Policajného zboru; ak ide o hľadanú osobu, predviesť ju na útvar obecnej polície na účel podania vysvetlenia a urobiť úkony podľa osobitných predpisov; presvedčiť sa, či ten koho zadržiava (obmedzuje osobnú slobodu) nie je ozbrojený, alebo či nemá u seba inú vec, ktorou by mohol ohroziť život alebo zdravie príslušníka MsP, prípadne takú vec odobrať. Odobratú vec alebo zbraň odovzdá najbližšiemu útvaru Policajného zboru spolu so zadržanou osobou
- d) požadovať od každého vysvetlenie na objasnenie priestupku, osoba je povinná výzve vyhovieť, vyzvať osobu aby sa ihneď alebo v určenom čase dostavila na útvar MsP za účelom vykonania úkonov potrebných na objasnenie priestupkov
- e) pri objasňovaní priestupkov vyžadovať preukázanie totožnosti od fyzických osôb alebo právnických osôb zmysle § 9 a požadovať vysvetlenie podľa § 10 zákona SNR č.564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov.
- f) prikázať každému aby na nevyhnutnú dobu nevstupoval na určené miesto, alebo nezdržoval, pokiaľ to vyžaduje účinné zabezpečenie plnenia úloh MsP

- g) otvoriť byt, vstúpiť a vykonať potrebné opatrenia ak je dôvodná obava, že je ohrozený život alebo zdravie, alebo hrozí škoda na majetku a hrozí nebezpečenstvo z omeškania
- h) po predchádzajúcej márnej výzve na vydanie odňať vec o ktorej sa možno domnievať, že v konaní o priestupku môže byť vyslovené jej prepadnutie alebo môže byť zhabaná. Nemožno odňať vec, ktorej hodnota je v nápadnom nepomere k povahe priestupku
- i) zastavovať vozidlá, ak vodič vozidla spáchal priestupok proti bezpečnosti a plynulosti cestnej premávky neuposlúchnutím zákazu, ktorý vyplýva z úpravy cestnej premávky vykonanej dopravnými značkami alebo dopravnými zariadeniami, podľa § 8 ods.1 písmena f/ Zákona SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov. Vysvetlenie je obecna polícia oprávnená požadovať z evidencie pobytu občanov Slovenskej republiky a z registra obyvateľov Slovenskej republiky pri plnení úloh podľa tohto zákona na účel zistenia totožnosti tieto údaje : meno a priezvisko; rodné číslo; adresu trvalého a prechodného pobytu. Obecna polícia je oprávnená požadovať z evidencie motorových vozidiel pri plnení úloh podľa tohto zákona na účel zistenia držiteľa motorového vozidla a prípojného vozidla tieto údaje : meno a priezvisko držiteľa; rodné číslo držiteľa; adresu trvalého a prechodného pobytu držiteľa - podľa § 74 ods. 2 zákona SNR č. 171/1993 Z.z. o Policajnom zbore v platnom znení a podľa zákona č. 253/1998 Z. z. o hlásení pobytu občanov Slovenskej republiky a registri obyvateľov Slovenskej republiky. Ďalej príslušník MsP je oprávnený použiť technický prostriedok na zabránenie odjazdu motorového vozidla v prípade, ak motorové vozidlo stojí na mieste, kde je to zakázané dopravnými značkami alebo dopravnými zariadeniami, a ak porušenie zákazu nie je možné z viny priestupcu bezodkladne prejednať. Technický prostriedok na zabránenie odjazdu motorového vozidla musí byť zreteľne označený názvom útvaru MsP a musí byť na ňom uvedený spôsob vyznázovania útvaru MsP alebo príslušníka MsP, ktorý je oprávnený použiť TP na zabránenie odjazdu motorového vozidla odstrániť.
- j) pri výkone svojich služobných úloh použiť hmaty, chvaty údery a kopy sebaobrany, slzotvorné prostriedky, obušok, aby zaručil bezpečnosť inej osoby alebo vlastnej pred protiprávnym konaním, ak sa po výzve od útoku neupustí, útok bezprostredne hrozí, trvá alebo podľa všetkých známkov bude pokračovať, aby zabránil výtržnosti, ruvačke, úmyselnému poškodzovaniu majetku alebo inému hrubému správaniu sa, ktorým je porušený verejný poriadok, zabrániť násilnému vstupu nepovolaných osôb do chránených objektov alebo na miesta kde je vstup zakázaný, aby zadržal osobu, ktorá kladie aktívny odpor. Hmaty a chvaty je oprávnený použiť, aby zadržal osobu, ktorá kladie pasívny odpor
- k) pri výkone svojich služobných úloh použiť putá : na spúťanie zadržanej osoby, ktorá kladie aktívny odpor alebo napadá iné osoby alebo príslušníka MsP alebo poškodzuje majetok, po márnej výzve aby od takéhoto konania upustila, na vzájomné pripúťanie dvoch alebo viacerých zadržaných osôb za podmienok uvedených v prvej vete, pri vykonávaní služobných úkonov so zadržanou osobou, ak je dôvodná obava, že sa pokúsi o útek
- l) služobného psa je príslušník MsP oprávnený použiť – aby zaistil bezpečnosť inej osoby alebo vlastnej, ak sa po výzve neupustí od útoku, útok bezprostredne hrozí, trvá alebo podľa všetkých známkov bude pokračovať, aby zabránil výtržnosti, ruvačke alebo inému hrubému správaniu, ktorým je porušovaný verejný poriadok, aby zabránil násilnému vstupu do chránených objektov alebo na miesta, kde je vstup zakázaný, na prenasledovanie osoby na úteku, aby donútil ukrývajúcu sa osobu opustiť úkryt, ak majú byť takéto osoby zadržané, alebo na ich stráženie, príslušník MsP používa služobného psa s náhubkom. Ak to povaha a intenzita útoku, prípadne prekonanie odporu osoby vyžadujú, použije služobného psa bez náhubku
- m) ak zistí, že pri použití donucovacích prostriedkov došlo k zraneniu osoby, poskytne jej, ak to okolnosti dovoľia prvú pomoc a zabezpečí lekárske ošetrovanie. Použitie donucovacích prostriedkov je povinný neodkladne hlásiť náčelníkovi MsP. Ak vzniknú pochybnosti o oprávnenosti alebo primeranosti použitia donucovacích prostriedkov pri hlásení a ak pri ich použití bola spôsobená smrť, ujma na zdraví alebo škoda na majetku, je náčelník MsP povinný zistiť, či boli použité v súlade so zákonom. O výsledku tohto zistenia spíše úradný záznam, ktorý hneď predloží miestne príslušnému prokurátorovi (§ 2 ods. 3 a § 8 ods. 1 Trestného poriadku)

- n) pri zákroku proti tehotnej žene, osobe vysokého veku, osobe so zjavnou telesnou chybou alebo chorobou a osobe mladšej ako 15 rokov nesmie použiť údery a kopy sebaobrany, slzotvorné prostriedky, obušok a služobného psa, okrem prípadov, keď útok týchto osôb bezprostredne ohrozuje životy a zdravie iných osôb alebo príslušníka MsP, alebo hrozí väčšia škoda na majetku a nebezpečenstvo nemožno odvrátiť inak
- o) príslušník MsP nosí pri pracovnej činnosti krátku guľovú zbraň ČZ 83 cal. 9 mm alebo ZVS P20, 9mm LUGER. Príslušník MsP je oprávnení použiť zbraň – v prípade nutnej obrany a krajnej núdze, aby odvrátil nebezpečný útok, ktorý ohrozuje chránený objekt alebo miesto, kde je vstup zakázaný, po márnej výzve, aby sa od útoku upustilo, je oprávnení použiť úder zbraňou v prípade nutnej obrany spravidla v zápase s útočníkom, ak jeho odpor nemôže prekonať inak, je oprávnený použiť hrozbu zbraňou a varovný výstrel do vzduchu v prípadoch aby - zaistil bezpečnosť inej osoby alebo vlastnej, ak vyzvaná osoba neupustí od útoku, útok bezprostredne hrozí, trvá alebo podľa všetkých okolností bude pokračovať; obmedzil osobnú slobodu osobe, ak táto kladie aktívny odpor; zabránil ruvačke alebo inému hrubému správaniu, ktorým osoba porušuje verejný poriadok; zabránil násilnému vstupu do chráneného objektu alebo na miesta kde je vstup zakázaný; zabránil úteku prenasledovanej osoby alebo stráženej osoby, ak jej má byť alebo jej bola obmedzená osobná sloboda.

Čl. 9

Pracovná disciplína

1. Za hrubé porušenie pracovnej disciplíny sa považuje :
 - a) úmyselné konanie príslušníka MsP smerujúce k poškodeniu mena mesta Štúrovo tak ako aj mena Mestskej polície Štúrovo
 - b) neplnenie pracovných úloh a pokynov nadriadeného kvalitne a včas
 - c) nehospodárne nakladanie so zverenými prostriedkami
 - d) úmyselné zneužívanie zverených pracovných prostriedkov
 - e) porušenie služobného tajomstva
 - f) opodstatnené sťažnosť smerujúca na spôsob jednania a vystupovania príslušníka MsP pri plnení úloh
2. Za zvlášť hrubé porušenie pracovnej disciplíny sa považuje :
 - a) úmyselné nedodržiavanie právnych noriem a zákonov pri výkone služby
 - b) požívanie alkoholických nápojov pred a počas služby
 - c) nenastúpenie do výkonu služby (bez ospravedlnenia)
 - d) preukázanie prijatia úplatku spojené s výkonom pracovných úloh
 - e) opakované porušenie pracovnej disciplíny
3. Pri hrubom porušení pracovnej disciplíny môže primátor mesta na návrh náčelníka MsP krátiť respektíve odňať osobný príplatok a to podľa závažnosti porušenia pracovnej disciplíny
4. Za zvlášť hrubé porušenie pracovnej disciplíny sa uplatňuje okamžité rozviazanie pracovného pomeru výpoveďou.
5. Začiatok a koniec pracovného času, resp. rozvrh pracovných zmien (služieb) príslušníkov MsP určuje podľa potrieb náčelník MsP s prihliadnutím na zvýšenú ostražitosť počas turistickej sezóny a ostatných významných podujatí konaných v meste.
6. Dĺžka pracovného času príslušníkov MsP je priemere v nepretržitej prevádzke 35 hodín týždenne v štvortýždňovom období za podmienky dodržania fondu pracovného času za kvartál. Pracovný čas pre zamestnancov vo viaczmennej prevádzke: prvá zmena od 06.00 hod. do 18.00 hod., druhá zmena od 18.00 hod. do 06.00 hod. alebo od 07.00 hod. do 19.00 hod. a od 19.00 hod. do 07.00 hod.

7. Ak to okolnosti a úlohy kladené na mestskú políciu vyžadujú, sú príslušníci MsP povinní slúžiť aj nadčas podľa pokynov náčelníka.

Čl. 10

Vzťahy orgánov mesta k Mestskej polícii

1. Mestské zastupiteľstvo :
 - a) rozhoduje o zriadení a zrušení MsP, určuje jej organizáciu, objem mzdových prostriedkov, rozsah technických prostriedkov
 - b) na návrh primátora vymenúva a odvoláva do funkcie náčelníka MsP
 - c) hodnotí výsledky činnosti MsP
 - d) schvaľuje „Organizačný poriadok mestskej polície“ a jeho zmeny
2. Primátor mesta :
 - a) je priamym nadriadeným náčelníka MsP
 - b) vykonáva pracovnoprávne úkony súvisiace s príslušníkmi MsP
 - c) kontroluje a vyhodnocuje plnenie uznesení prijatých k činnosti MsP, plnenie uznesení MZ a spôsob zabezpečenia vlastných rozhodnutí a pokynov

Čl.11

Spolupráca mestskej polície s inými orgánmi

Mestská polícia spolupracuje pri plnení svojich úloh s príslušnými útvarmi Policajného zboru (napr.: § 171/1993 Zb. o Policajnom zbore, Dopravný inšpektorát, OHK PZ, Železničná polícia), orgánmi štátneho odborového dozoru nad bezpečnosťou práce s orgánmi štátnej zdravotníckej správy, orgánmi požiarnej ochrany a s inými štátnymi orgánmi (napr.: Obvodný úrad – oddelenie všeobecnej vnútornej správy). Ďalej MsP úzko spolupracuje s komisiou verejného poriadku, ak MZ zriadi alebo zriadil takúto komisiu ako svoj poradný a kontrolný orgán.

Čl. 12

Rovnošata a preukaz príslušníka MsP

1. Rovnošata a jej súčasť je jednotná na území celej Slovenskej republiky, hodnostné označenie je súčasťou rovnošaty a bolo schválené Združením náčelníkov obecných a mestských polícií v decembri 2018. Spôsob udeľovania hodností je uvedený v Organizačnom poriadku Mestskej polície mesta Štúrovo, ktorého súčasťou ako príloha je vyobrazenie hodnostných označení.
2. Rovnošata môže byť používaná len pri plnení úloh MsP (pri výkone služby) a nesmie byť zameniteľná s rovnošatou ozbrojených zborov, ozbrojených síl a iných uniformovaných zložiek
3. Preukaz príslušníka MsP vydáva primátor mesta, obsahuje fotografiu, meno a priezvisko, identifikačné číslo, názov „ Mestská polícia – Városi rendőrség “ , názov mesta a podpis primátora
4. Preukaz príslušníka MsP nesmie byť zameniteľný s preukazmi ozbrojených zborov, ozbrojených síl a iných uniformovaných zložiek a môže sa používať len pri plnení úloh MsP. Preukaz príslušníka MsP môže používať len oprávnená osoba.

Čl. 13

Preukázanie príslušnosti k MsP

1. Príslušník MsP preukazuje svoju príslušnosť k MsP rovnošatou s viditeľne umiestneným identifikačným číslom, preukazom príslušníka MsP, ako aj ústnym vyhlásením „ Mestská polícia – Városi rendőrség“.
2. Príslušník MsP je povinný pred zákrokom preukázať svoju príslušnosť k MsP. Nemusí tak urobiť v prípadoch ak to povaha a okolnosti zákroku nedovolia.
3. Ústnym vyhlásením preukazuje príslušník MsP svoju príslušnosť k MsP iba vo výnimočných prípadoch, keď okolnosti zákroku neumožňujú túto príslušnosť preukázať rovnošatou, alebo preukazom príslušníka MsP.

Čl. 14

Výstroj a výzbroj príslušníka MsP

Technické prostriedky potrebné pre činnosť MsP :

1. Výstroj príslušníka MsP:

- a) organizér na spisy
- b) baterka ručná malá,
- c) rádiostanica značky MOTOROLA – 4 ks prenosné
- d) pre celý útvar 1 rádiostanica pevná, 1 rádiostanica vozidlová, služobné motorové vozidla (vždy aktuálna značka)
- e) Služobné motorové vozidlo sa označuje v súlade s § 22 a) zákona SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii, s uplatnením ods. 6 § 22 príslušného zákona.

2. Výzbroj príslušníka MsP:

- a) obušok
- b) putá
- c) slzotvorné prostriedky
- d) služobný pes (aktuálny stav)
- e) technický prostriedok na zabránenie odjazdu motorového vozidla
- f) nepriestrelná vesta (aktuálny stav)
- g) krátka guľová zbraň – pištoľ vzor ČZ 83 MAKAROV alebo ZVS P20, 9mm LUGER cal. 9 mm

Čl. 15

Donucovacie prostriedky

Použitie donucovacích prostriedkov príslušníkmi MsP ustanovuje zákon SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších zákonov:

1. § 13 použitie donucovacích prostriedkov
2. § 14 použitie hmatov, chvatov, úderov a kopov sebaobrany, slzotvorných prostriedkov a obušku
3. § 15 použitie pút
4. § 16 použitie služobného psa

5. § 16a použitie technického prostriedku na zabránenie odjazdu motorového vozidla
6. § 17 povinnosti príslušníka MsP po použití donucovacích prostriedkov
7. § 18 osobitné obmedzenia

Čl. 16

Podmienky nosenia a použitia zbrane príslušníkom MsP

1. Príslušník MsP nosí pri pracovnej činnosti zbraň, ak MZ nerozhodlo inak
2. Za zbraň pre účely MsP, MZ určuje krátku guľovú zbraň – pištoľ vzor ČZ 83 MAKAROV cal. 9 mm alebo ZVS P20, 9mm LUGER cal. 9 mm , ktorej držiteľom je podľa predpisov (zákon SNR č. 190/2003 Zb. o zbraniach a streľive) mesto
3. Príslušník MsP je oprávnení použiť zbraň :
 - a) v prípade nutnej obrany a krajnej núdze
 - b) aby odvrátil nebezpečný útok, ktorý ohrozuje chránený objekt alebo miesto, kde je vstup zakázaný, po márnej výzve, aby sa od útoku upustilo
 - c) je oprávnený použiť úder zbraňou v prípade nutnej obrany spravidla v zápase s útočníkom, ak jeho odpor nemôže prekonať inak
 - d) je oprávnení použiť hrozbu zbraňou a varovný výstrel do vzduchu v prípadoch aby :
 - zaistil bezpečnosť inej osoby alebo vlastnej, ak vyzvaná osoba neupustí od útoku, útok bezprostredne hrozí, trvá alebo podľa všetkých okolností bude pokračovať
 - obmedzil osobnú slobodu osobe, ak táto osoba kladie aktívny odpor
 - zabránil ruvačke alebo inému hrubému správaniu, ktorým osoba porušuje verejný poriadok
 - zabránil násilnému vstupu do chráneného objektu alebo na miesta kde je vstup zakázaný
 - zabránil úteku prenasledovanej osoby alebo stráženej osoby, ak jej má byť alebo jej bola obmedzená sloboda
4. Zbraň je majetkom mesta na základe zbrojnej licencie a bude vydávaná príslušníkmi MsP na nosenie počas služby v súlade s predpismi usmerňujúcimi režim zbraní a streľiva a príslušnými vykonávacími predpismi
5. Mesto Štúrovo vydalo dňa 15. januára 2015 SMERNICU o zaobchádzaní so zbraňami držanými na základe zbrojnej licencie a táto smernica je súčasťou tohto organizačného poriadku

Čl. 17

Náhrada škody

§ 20 odsekov 1, 2, 3 a 4 zákona SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov, ustanovuje náhradu škody, za ktorú je obec alebo mesto zodpovedné v súvislosti s činnosťou MsP

Čl. 18

Odborná spôsobilosť príslušníkov obecnej polície

Odbornú spôsobilosť, výcvik a školenie príslušníkov MsP ustanovuje v § 25 a § 26 zákon SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov.

Čl. 19

Hodnosti MsP

1. Príslušníkovi MsP, ktorý spĺňa osobitný kvalifikačný predpoklad, t.j. odbornú spôsobilosť príslušníka obecnej polície vykonaním skúšky odbornej spôsobilosti podľa § 25 ods. 2 zákona SNR č. 564/1991 Zb. o obecnej polícii v znení neskorších predpisov patrí hodnosť.
2. Ustanovujú sa tieto hodnosti, a ak tento zákon neustanovuje inak, doba výsluhy rokov je :
 - a) v práporčickej hodnosti

ašpirant (asp.)	čakateľ bez osvedčenia
podstrážmajster (podstrž.)	do 1 roku od osvedčenia
strážmajster (strž.)	od 1 roku do 3 rokov
hlavný strážmajster (hlv.strž.)	od 3 rokov do 5 rokov
podpráporčík (podpráp.)	od 5 rokov do 10 rokov
práporčík (práp.)	nad 10 rokov
hlavný práporčík (hlv. práp.)	menovaný
 - b) v nižšej dôstojníckej hodnosti

mladší inšpektor (ml. inšp.)	menovaný
inšpektor (inšp.)	menovaný
hlavný inšpektor (hlv. inšp.)	menovaný
 - c) vo vyššej dôstojníckej hodnosti

komisár (kom.)	menovaný
hlavný komisár (hlv. kom.)	určený mestský policajt v zmysle § 6
3. Pre hodnosti práporčík, hlavný práporčík, mladší inšpektor, inšpektor, hlavný inšpektor, komisár a hlavný komisár sa doba výsluhy rokov v hodnosti neustanovuje.
4. Pre príslušníkov MsP v priamom výkone služby sú ustanovené práporčicke hodnosti. Pre príslušníkov MsP v priamom výkone služby je plánovaná hodnosť *hlavný práporčík*, pre ktorú sa doba výsluhy rokov v hodnosti neustanovuje.
5. Pre príslušníkov MsP v riadiacej a inej funkcii v priamej podriadenosti náčelníka sú ustanovené nižšie a vyššie dôstojnícke hodnosti. Pre uvedené funkcie je plánovaná hodnosť *hlavný inšpektor* pre ktorú sa doba výsluhy rokov v hodnosti neustanovuje.
6. Pre príslušníkov MsP vo funkcii náčelníka a jeho zástupcu sú ustanovené vyššie dôstojnícke hodnosti. Pre zástupcu je plánovaná hodnosť *komisár*, pre ktorú sa v uvedenom prípade doba výsluhy rokov v hodnosti neustanovuje. Pre náčelníka je plánovaná hodnosť *hlavný komisár*, pre ktorú sa doba výsluhy rokov v hodnosti neustanovuje.
7. Do doby výsluhy rokov v hodnosti sa započítava doba trvania pracovného pomeru s výnimkou doby:
 - a) dočasného pozbavenia výkonu služby v obecnej polícii,
 - b) výkonu väzby, ak trestné stíhanie nebolo zastavené alebo sa neskončilo právoplatným oslobodzujúcim rozsudkom,
 - c) pracovného voľna bez nároku na funkčný plat trvajúceho nepretržite aspoň jeden mesiac,
 - d) ďalšej rodičovskej dovolenky,
 - e) prerušenia výkonu funkcie z dôvodu prekážok v práci vo verejnom záujme.

Prepožičanie hodnosti a mimoriadne povýšenie do vyššej hodnosti

1. Mestskému policajtovi možno výnimočne prepožičať vyššiu hodnosť na dobu, po ktorú to nevyhnutne vyžaduje funkcia, do ktorej je policajt ustanovený alebo vymenovaný. Prepožičať možno najvyššiu hodnosť plánovanú pre funkciu, v ktorej je policajt ustanovený alebo vymenovaný, s výnimkou hodnosti hlavný komisár.
2. Návrh na prepožičanie hodnosti predkladá primátorovi mesta náčelník MsP.
3. Za agendu spojenú s prepožičaním hodnosti zodpovedá náčelník MsP.
4. Príslušníka MsP možno mimoriadne povýšiť do vyššej hodnosti za :
 - a) kvalitné a príkladné plnenie úloh a za vykonanie služobných úloh nad rozsah zverených činností,
 - b) splnenie mimoriadnej služobnej úlohy alebo významnej služobnej úlohy, alebo vopred určenej služobnej úlohy, prípadne jej ucelenej etapy,
 - c) záslužný čin.
5. Príslušníka MsP možno mimoriadne povýšiť za dlhodobé dosahovanie veľmi dobrých výsledkov vo výkone služby pri :
 - a) dosiahnutí 50 rokov veku,
 - b) skončení pracovného pomeru po splnení nároku na starobný dôchodok.
6. Príslušníka MsP, ktorý zahynul pri plnení služobných povinností, môže primátor mesta mimoriadne povýšiť do vyššej hodnosti in memoriam.
7. Mimoriadne povýšenie do vyššej hodnosti je forma odmeny.
8. Pri mimoriadnom povýšení neplatia ustanovenia o dobe výsluhy v hodnosti a kvalifikačných predpokladoch pre povýšenie do hodnosti.
9. Záslužným činom sa rozumie vykonanie hrdinského skutku, prejav statočnosti pri záchrane ľudského života alebo materiálnych hodnôt veľkého rozsahu, mimoriadny prejav odvahy a úsilia vo výkone služby alebo vzorná reprezentácia MsP a mesta Štúrovo.

Postup pri menovaní, povýšení a mimoriadnom povýšení do hodnosti

1. Náčelníka MsP menuje a povyšuje do hodnosti primátor mesta, ostatných príslušníkov MsP menuje a povyšuje do hodnosti náčelník MsP.
2. O mimoriadnom povýšení do hodnosti rozhoduje primátor mesta.
3. O menovaní a povýšení do hodnosti, o mimoriadnom povýšení do hodnosti sa vydáva písomný dekrét.
4. Za správnosť menovania a povýšenia do hodnosti, mimoriadneho povýšenia do hodnosti podľa tohto organizačného poriadku zodpovedá náčelník MsP
Hodnostné označenie príslušníkov MsP tvorí prílohu č. 1 tohto organizačného poriadku.

Čl. 20

Záverečné ustanovenie

Tento „Organizačný poriadok mestskej polície nadobúda účinnosť dňom schválenia MZ. Zrušuje sa „Organizačný poriadok mestskej polície“ z 27.10.2009 so všetkými zmenami a doplnkami. Zmeny a dodatky organizačného poriadku schvaľuje mestské zastupiteľstvo uznesením č. 21/2019 zo dňa 21.02.2019.

V Štúrove dňa 06.02.2019

Ing. Eugen Szabó

primátor mesta